

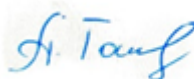
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

Факультет среднего профессионального образования

Кафедра правовых дисциплин

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан



Тагузлов А. Х.

«27» мая 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 «НОТАРИАТ»

по специальности

40.02.04 Юриспруденция

по специальности среднего профессионального образования

Квалификация выпускника – **юрист**

Уровень образования - **среднего общего образования**

Курс обучения - **2**

Семестр - **2**

Форма обучения - **очная**

г. Нальчик -2026

Рабочая программа дисциплины ОП.12 «Нотариат» разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального

образования по специальности 40.02.04 «Юриспруденция», утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 27 октября 2023 г. № 798

Разработчик:



к.э.н. Кетенчиева Д. Х.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры правовых дисциплин

Протокол от «25» мая 2026 г. № 10

Заведующий кафедрой



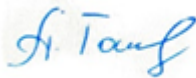
к.э.н, доцент Ф.Б. Татуева

Одобрено педагогическим советом факультета среднего профессионального образования

Протокол от «26» мая 2026 г. № 10

Председатель:

к.э.н., доцент



А. Х. Тагузлов

Согласовано:

«22» мая 2026 г.

Директор центра образования и культуры



Б.Б. Уянаев

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 «Семейное право»



1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Нотариат» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

свободно ориентироваться в источниках правового регулирования нотариальной деятельности;

правильно оценивать и выбирать источник правового регулирования нотариальной деятельности в зависимости от его юридической силы и возникших правоотношений

определять круг вопросов, относящихся к компетенции нотариуса;

применять нормы нотариального законодательства об информационном взаимодействии;

выбирать нормы права, применимые в конкретной ситуации;

устанавливать личность лица, обратившегося за совершением нотариального действия;

определять дееспособность граждан и правоспособность юридических лиц, обратившихся за совершением нотариального действия

правильно определять право, подлежащее применению к сделке с недвижимостью, осложненной иностранным элементом;

применять нормы, регулирующие порядок отчуждения доли участника ООО;

различать односторонние сделки и иные юридически значимые волеизъявления;

ориентироваться в гражданском, семейном и административном законодательстве об односторонних сделках и иных юридически значимых волеизъявлениях;

давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам удостоверения различных волеизъявлений граждан и юридических лиц;

грамотно составлять и оформлять проекты доверенностей и согласий

грамотно применять положения действующих нормативно-правовых актов, регулирующих порядок составления, заключения, удостоверения брачного договора;

свободно ориентироваться в нормативных актах о нотариате;

определять для каждого конкретного случая список документов, необходимых для оформления права на наследство по закону и по завещанию;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- задачи и принципы нотариата, его функции в Российской Федерации на современном этапе;
- перечень основных законодательно закрепленных принципов нотариата и их правовое содержание;
- основные формы взаимодействия нотариата и государства;
- правовой статус нотариуса в Российской Федерации и его компетенцию;
- виды компетенций нотариуса;
- объем прав и обязанностей нотариуса по российскому законодательству;
- правовые связи, возникающие между участниками информационного взаимодействия
- процессы сбора, накопления, обработки, хранения, поиска и предоставления информации в целях информационного взаимодействия, в том числе через систему межведомственного электронного взаимодействия
- преимущества и недостатки обязательной нотариальной формы для сделок с недвижимостью
- определение понятий «сделка», «форма сделки», «нотариальная форма сделки», «нотариальное удостоверение сделок», «обязательное нотариальное удостоверение сделок»;
- правовую природу, принципы, значение государственной регистрации прав на недвижимое имущество;
- сущность правовой экспертизы как основного элемента государственной регистрации прав на недвижимое имущество;
- нормы гражданского и международного частного права, регулирующие международные сделки с недвижимостью, закрепленные в ГК РФ;
- нормы гражданского и нотариального законодательства государств-членов ЕАЭС,
- правила нотариального удостоверения доверенностей от имени юридического лица;
- способы удостоверения факта принятия решения органом управления юридического лица и состава участников (членов) этого органа, присутствовавших при принятии данного решения;
- обязательные случаи и правила нотариального удостоверения сделок по отчуждению и залогоу доли ООО;
- понятие, правовую природу, а также предусмотренные законом правовые возможности института исполнительной надписи нотариуса;
- действующую систему нормативно-правовых актов, регулирующих установление договорного режима имущества супругов;
- коллизийные нормы отечественного семейного и гражданского законодательства, позволяющие установить право, подлежащее применению при установлении договорного режима имущества супругов
- систему правовых норм, регулирующих наследственные правоотношения в Российской Федерации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

ПК 1.2, ПК 1.3

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной

аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	16
Самостоятельная работа	10
Промежуточная аттестация: экзамен	6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Общая правовая характеристика института нотариата.	Содержание учебного материала		4	1
	Теоретические занятия		2	
	1	Понятие нотариата по российскому законодательству. Принципы организации и деятельности нотариата. Взаимодействие нотариата и государства.		
	Практические занятия		2	
		Ответы на контрольные вопросы		
Тема 2. Полномочия нотариусов в России	Содержание учебного материала		4	1
	Теоретические занятия		2	
	1	Права, обязанности, ответственность нотариусов в России. Права, обязанности и ответственность иных лиц, наделенных полномочиями нотариуса по законодательству Российской Федерации. Единая информационная система нотариата как основа обеспечения всех видов информационного взаимодействия.		
	Практические занятия		2	
	1	Ответы на контрольные вопросы		
Тема 3. Нотариальное	Содержание учебного материала		6	
	Теоретические занятия		2	

удостоверение сделок с недвижимостью:	1	Формирование основ правового регулирования нотариального удостоверения сделок с недвижимостью. Преимущества нотариального удостоверения сделок с недвижимостью: правовая природа и правоприменительная практика. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью и государственная регистрация прав на недвижимость.	1	
		Практические занятия		2
		Решение ситуационных задач		

	Внеаудиторная самостоятельная работа. Подготовка рефератов		2	
Тема 4. Нотариальное удостоверение фактов, связанных с созданием, деятельностью, ликвидацией юридических лиц.	Содержание учебного материала		4	2
	Теоретические занятия		2	
	1	Нотариальные действия, связанные с созданием и деятельностью коммерческих и некоммерческих юридических лиц. Нотариальные действия по удостоверению решений органов управления юридических лиц. Нотариальное удостоверение сделок по отчуждению, залогу, доверительному управлению долей в обществе с ограниченной ответственностью.		
	Практические занятия		2	
	1	Ответы на контрольные вопросы		
Тема 5. Нотариальное удостоверение односторонних сделок и иных юридически значимых волеизъявлений.	Содержание учебного материала		6	2
	Теоретические занятия		2	
	1	Правовая природа односторонних сделок и порядок их удостоверения. Правовая природа юридически значимых волеизъявлений и их отличие от односторонних сделок. Особенности нотариального удостоверения доверенностей.		
	Практические занятия Решение ситуационных задач		2	
	Внеаудиторная самостоятельная работа. Подготовка рефератов		2	

Тема 6. Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество.	Содержание учебного материала		4	3
	Теоретические занятия		2	
	1	Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество, при неисполнении обеспеченного залогом обязательства. Исполнительная надпись на договоре о залоге: условия совершения и отказа в обращении взыскания на заложенное имущество.		
	Практические занятия		2	
	1	Решение ситуационных задач		
Тема 7. Нотариальное обеспечение договорного режима имущества супругов.	Содержание учебного материала		6	3
	Теоретические занятия		2	
	1	Брачный договор как средство обеспечения договорного режима имущества супругов и лиц, вступающих в брак. Порядок и правовые последствия заключения, изменения, признания недействительным брачного договора. Правила заключения брачного договора с иностранным элементом в практике российских нотариусов.		

	Практические занятия		2	
	1	Ответы на контрольные вопросы		
	Внеаудиторная самостоятельная работа. Подготовка рефератов		2	
Тема 8. Нотариальное оформление наследственных прав.	Содержание учебного материала		8	3
	Теоретические занятия		2	
	1	Понятие наследования. Субъекты наследственных правоотношений. Основания наследования и устранения от наследования. Порядок открытия наследственного дела		
	Практические занятия		2	

			4
		Ответы на контрольные вопросы Внеаудиторная самостоятельная работа. Подготовка рефератов	
Экзамен			6
Всего:			48

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий Технические средства обучения:
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- интерактивная доска;
- мультимедиа проектор

Лицензионное программное обеспечение: Microsoft XP; Microsoft Word, Excel, Power Point.

Справочная правовая система «Консультант Плюс»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Нотариат : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под общей редакцией А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 468 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18215-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589530>

3.2.2 Дополнительные источники:

2. Нотариат / под ред. А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. М.: Юрайт, 2024. 468 с.

3.2.3 Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

• ЭБС «Издательства Лань»

Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»

ООО «Издательство Лань».

Государственный контракт № 002/2026-44ФЗ от 14.05.26 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»**

ООО «ЭБС Лань».

Договор № 153022 от 30.06.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

- **ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть**

ООО «НексМедиа»

Государственный контракт № 57-04/2026 от 14.05.2026 г сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

- **ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО**

ООО «Электронное издательство Юрайт»

Лицензионный договор № 7360 от 26.08.2025 г. сроком на 1 год

<https://urait.ru/>

- **Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)**

ООО Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2026 от 15.05.2026 сроком на 1 год

<http://elibrary.ru>

- **Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64+**

ООО «Эй Ви Ди - Систем»

Договор № А-12933 от 12.04.2024 г.

- **Антиплагиат.ВУЗ 5.0**

Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

АО «Антиплагиат»

Государственный контракт № 12305 от 14.05.2026 г. сроком на 1 год

3.3.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

3.3.1. Лицензионное программное обеспечение

- Microsoft Office Professional Plus 2013, 2010, 2007 лицензионное соглашение № V2058769
- Microsoft Windows 8.1, 8, 10 Vista лицензионное соглашение № V2058769
- Microsoft Windows Server 2008R2 лицензионное соглашение № V2058769 □ AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

- Антиплагиат лицензионный договор №8438 от 16.05.24г.
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26FE-180912-140403-3-1306

3.3.2. Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Система «Антиплагиат»	www.antiplagiat.ru
Справочно-правовая система ГАРАНТ.	http://www.garant.ru ;
Консультант Плюс.	http://www.consultant.ru .

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата
1	2
Умения:	
свободно ориентироваться в источниках правового регулирования нотариальной деятельности; правильно оценивать и выбирать источник правового регулирования нотариальной деятельности в зависимости от его юридической силы и возникших правоотношений определять круг вопросов, относящихся к компетенции нотариуса; применять нормы нотариального законодательства об информационном взаимодействии; выбирать нормы права, применимые в конкретной ситуации; устанавливать личность лица, обратившегося за совершением нотариального действия;	-правильность применения соответствующего при разрешении практических ситуаций нормативно-правового акта при разрешении практических ситуаций в соответствии с нормами действующего законодательства - правильность составления документов соответствии с нормами действующего законодательства

определять дееспособность граждан и правоспособность юридических лиц, обратившихся за совершением нотариального действия правильно определять право, подлежащее применению к сделке с недвижимостью, осложненной иностранным элементом;	
Знания:	
задачи и принципы нотариата, его функции в Российской Федерации на современном этапе; перечень основных законодательно закрепленных принципов нотариата и их правовое содержание; основные формы взаимодействия нотариата и государства; правовой статус нотариуса в Российской Федерации и его компетенцию; объем прав и обязанностей нотариуса по российскому законодательству; процессы сбора, накопления, обработки, хранения, поиска и предоставления информации в целях информационного взаимодействия, в том числе через систему межведомственного электронного взаимодействия	- свободное оперирование понятиями системы нотариата; - правильность использования терминологии нотариата; - правильность классификации компетенций нотариуса; - воспроизведение содержания основных прав и обязанностей нотариуса по российскому законодательству

5. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ПК 1.2 Выбиратк способы решения задач профессиональной деятельности, применительно различным контекстам.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Устный опрос. Письменный опрос. Решение практических ситуаций. Оценка выполнения практических работ по различным темам. Оценка алгоритма действий студентов при выполнении заданий. Оценка самостоятельной работы студентов. Экзамен.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий	Применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.	Устный опрос. Письменный опрос. Решение практических ситуаций. Оценка выполнения практических работ по различным темам. Оценка алгоритма действий студентов при выполнении заданий. Оценка самостоятельной работы студентов. Экзамен.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования; описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций.

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Контролируемые разделы (темы)дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Общая правовая характеристика института нотариата	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
2	Полномочия нотариусов в России	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
3	Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
4	Нотариальное удостоверение фактов, связанных с созданием, деятельностью, ликвидацией юридических лиц.	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
5	Нотариальное удостоверение односторонних сделок и иных юридически значимых волеизъявлений.	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
6	Совершение исполнительной надписи нотариуса об обращении взыскания на заложенное имущество.	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат

7	Нотариальное обеспечение договорного режима имущества супругов.	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат
8	Нотариальное оформление наследственных прав	ПК 1.2 ПК 1.3	Устный опрос; тесты; ситуационные задачи, реферат

6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы 6.2.1.

Типовые вопросы к экзамену:

Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие нотариата по российскому законодательству.
2. Принципы организации и деятельности нотариата.
3. Взаимодействие нотариата и государства.
4. Права, обязанности, ответственность нотариусов в России.
5. Права, обязанности и ответственность иных лиц, наделенных полномочиями нотариуса по законодательству Российской Федерации.
6. Единая информационная система нотариата как основа обеспечения всех видов информационного взаимодействия.
7. Единая информационная система нотариата как основа обеспечения всех видов информационного взаимодействия.
8. Формирование основ правового регулирования нотариального удостоверения сделок с недвижимостью.
9. Преимущества нотариального удостоверения сделок с недвижимостью: правовая природа и правоприменительная практика.
10. Нотариальное удостоверение сделок с недвижимостью и государственная регистрация прав на недвижимость.
11. Нотариальные действия, связанные с созданием и деятельностью коммерческих и некоммерческих юридических лиц.
12. Нотариальные действия по удостоверению решений органов управления юридических лиц.
13. Нотариальное удостоверение сделок по отчуждению, залогу, доверительному управлению долей в обществе с ограниченной ответственностью.
14. Правовая природа односторонних сделок и порядок их удостоверения.
15. Правовая природа юридически значимых волеизъявлений и их отличие от односторонних сделок.
16. Особенности нотариального удостоверения доверенностей.
17. Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество, при неисполнении обеспеченного залогом обязательства.
18. Исполнительная надпись на договоре о залоге: условия совершения и отказа в обращении взыскания на заложенное имущество.

19. Брачный договор как средство обеспечения договорного режима имущества супругов и лиц, вступающих в брак. Порядок и правовые последствия заключения, изменения, признания недействительным брачного договора.
20. Правила заключения брачного договора с иностранным элементом в практике российских нотариусов
21. Понятие наследования. Субъекты наследственных правоотношений.
22. Основания наследования и устранения от наследования.
23. Порядок открытия наследственного дела

6.3. Критерии оценивания результатов:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.

6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, практического опыта, характеризующие этапы формирования

Средствами учебно-методического обеспечения самостоятельной работы студентов является изучение наиболее важных научных работ по теме, анализ полученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, составление плана сообщения и написание самого текста.

В целях более эффективной организации самостоятельной работы студентам следует ознакомиться с нормативными актами и специальной литературой, рекомендуемыми преподавателем.

Контроль выполнения студентами самостоятельной работы осуществляется преподавателем в течение семестра в ходе заслушивания ответов студентов, выступлений с рефератами в ходе проведения семинаров, презентаций творческих работ групп по проблемным вопросам курса, проверки эссе, рефератов, выполняемых студентами в течение семестра.

Текущий контроль проводится преподавателем, ведущим практические занятия. Текущий контроль проводится в виде проверки рефератов, сообщений и докладов и путем индивидуального опроса студентов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия, решения задач, тестирования.

Промежуточный контроль теоретических знаний осуществляется путем опроса по блокам тем; проведения дискуссий, презентаций результатов творческой работы групп, оценки практических умений путем выполнения аудиторной самостоятельной работы. При промежуточном и текущем контроле оценивается правильность ответов и решения заданий.

Итоговый контроль для студентов дневного отделения осуществляется на зачете, в ходе которого проверяются теоретические знания, практические навыки и умения студентов. Перечень вопросов для зачета содержится в данных методических материалах и предоставляется студентам заранее. Требования, предъявляемые к ответам, направлены на проверку достигнутого студентами уровня овладения дисциплиной.

7. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

7.1 Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Основными видами учебных занятий по данной дисциплине являются лекции, на которых излагается теоретический материал по соответствующим вопросам, и практические занятия, во время проведения которых у студентов происходит усвоение нормативного, теоретического материала, осуществляется решение практических задач, анализ и разрешение смоделированных ситуаций.

Построение практических занятий дисциплины предполагает использование различных образовательных технологий, предпочтение среди которых отдается интерактивным и активным формам работы.

Для успешного формирования предусмотренных основной образовательной программой компетенций применяются информационные технологии (мультимедийные презентации, аудио- и визуальный ряд) и интерактивные технологии, направленные на развитие критического мышления через чтение и письмо, в т. ч. «мозговой штурм», дискуссия, работа в малых группах; письменные работы интерактивного типа (эссе, рецензирование, творческая работа по интерпретации текста).